



ALTISENSI

Filosofia per la creatività

# BILANCIO SOCIALE ANNO 2020

**ALTISENSI S.R.L. IMPRESA SOCIALE**

Via Marcona n. 17 - MILANO

Codice Fiscale e Nr. Reg. Imprese 10385500961

Iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza e Brianza, Lodi

Nr. R.E.A. MI-2527245

## Sommario

§ 1. PREMESSA .....	3
§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....	6
[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE .....	7
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	10
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	15
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA.....	20
[A.7] ALTRE INFORMAZIONI.....	220
[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO .....	26

*Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 ai sensi dell'art. 9 comma 2 del  
Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112*

## § 1. PREMESSA

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 è stato redatto in conformità alle disposizioni di all'art. 9 comma 2 del Decreto legislativo n. 112/2017 ricorrendone i presupposti applicativi. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* della società (di seguito anche l'"Ente" o "Azienda" di interesse sociale), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'Ente,
- attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'Ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholders*,
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,
- rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

## § 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e

garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopraesposti, nella redazione del *bilancio sociale* sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo *Standard GBS 2013 "Principi di redazione del bilancio sociale"*:

- **identificazione:** secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);
- **inclusione:** implica che tutti gli *stakeholders* identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono esser motivate;
- **coerenza:** deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- **periodicità e ricorrenza:** il *bilancio sociale*, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- **omogeneità:** tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

### § 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

#### [A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

##### *Standard di rendicontazione utilizzati*

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:

- delle "Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit" approvate nel 2010 dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative e di Utilità Sociale, sviluppate da ALTIS;
- dello "standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale", secondo le previsioni dell'ultima versione disponibile.

##### *Cambiamenti significativi di perimetro*

Non si sono manifestate necessità di modifica significativa del perimetro o dei metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

***Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione***

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell'Ente. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

**[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE**

Si forniscono le seguenti informazioni generali sulla società aggiornate al 31 dicembre 2020:

<b>Denominazione</b>	<i>ALTISENSI S.R.L. IMPRESA SOCIALE</i>
<b>Indirizzo sede legale ed operativa</b>	<i>Via Marcona n. 17 20129 MILANO</i>
<b>Forma giuridica e modello di riferimento</b>	<i>Società a Responsabilità Limitata.</i>
<b>Tipologia</b>	<i>Impresa Sociale ex D. Lgs. 112/2017</i>
<b>Data di costituzione</b>	<i>08/06/2019</i>
<b>Codice Fiscale</b>	<i>10385500961</i>
<b>Partita Iva</b>	<i>10385500961</i>
<b>Iscrizione in sezione speciale Registro Imprese</b>	<i>IMPRESA SOCIALE</i>
<b>Nominativi degli amministratori nominati con atto del 08/06/2018 in carica sino a revoca o dimissioni</b>	<i>Paola Maria Sala (Presidente) Marianna Brescacin</i>
<b>Organo di controllo</b>	<i>Sindaco Unico Roberto Terzaghi</i>
<b>Appartenenza a reti associative</b>	<i>NO</i>

Altre partecipazioni e quote	NO
Settore attività	ICNPO: 02100 ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA

## PRESENTAZIONE

La società Altisensi S.r.l. impresa sociale è un'iniziativa imprenditoriale in ambito sociale che ha preso avvio con la costituzione in data 08.06.2018 dalla passione delle due socie fondatrici per la filosofia e l'educazione in particolare delle nuove generazioni partendo dal presupposto che il metodo filosofico può rappresentare un aiuto alla crescita ed allo stimolo delle qualità dei più piccoli e non solo.

La società pertanto esercita in via stabile e principale un'attività di impresa di interesse generale, senza scopo di lucro e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorendo il più ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle loro attività. La società, che intende operare in via principale nel settore d) di cui all'art. 2 del D.Lgs. 112/2017, ha per oggetto: - *la realizzazione di attività, corsi e progetti educativi in ambito scolastico ed extrascolastico sia pubblico che privato, rivolti a bambini e ragazzi finalizzati al potenziamento di competenze trasversali per la prevenzione della dispersione scolastica, il successo scolastico e formativo, la prevenzione del bullismo, il contrasto della povertà educativa, l'inclusione sociale e l'orientamento;* - *la realizzazione di attività, corsi e progetti formativi rivolti ad adulti e anziani, lavoratori e professionisti finalizzati al potenziamento di competenze trasversali;* - *lo svolgimento di attività di ricerca finalizzate al perfezionamento di metodologie innovative di educazione e formazione, anche professionale;* - *lo svolgimento di corsi ed attività di formazione rivolte ad istituzioni scolastiche, società ed altri enti finalizzate alla sensibilizzazione e diffusione di buone pratiche in ambito educativo e formativo;* - *l'attività di divulgazione attraverso eventi aperti al pubblico, le pubblicazioni ed ogni altro strumento ritenuto idoneo alla diffusione delle buone pratiche educative e formative.*

Il bilancio sociale è uno strumento, previsto dal D. Lgs. 112/2017, che consente di condividere, con coloro che vengono e verranno coinvolti a diverso titolo nell'esperienza, sia gli avvenimenti accaduti che i progetti futuri nonché di evidenziare il livello di conseguimento della "mission" sociale.

Sia gli utenti, che i soci, che i sostenitori potranno pertanto confrontarsi ed approfondire temi di reciproco interesse per perseguire il bene comune.

Il bilancio sociale infatti, attraverso una valutazione pluridimensionale, tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la società e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi



stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica e patrimoniale pur adeguatamente evidenziata dal bilancio redatto a fini civilistici.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa ha deciso di evidenziare le valenze:

- Di comunicazione;
- Di relazione;
- Informative.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2020 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna ed esterna;
- Fidelizzare i portatori d'interesse (stakeholders);
- Informare il territorio circa la propria attività;
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione;
- Rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa (D. Lgs. 112/2017).

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui la società farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio, completo e rigoroso di anno in anno.

Ausplicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato da tutti gli interessati vi auguriamo una buona lettura.

## **OGGETTO SOCIALE**

La società Altisensi S.r.l. esercita in via stabile e principale un'attività di impresa di interesse generale, senza scopo di lucro e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorendo il più ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle loro attività.

La società, che intende operare in via principale nel settore d) di cui all'art. 2 del D.Lgs 112/2017, ha per oggetto:

- la realizzazione di attività, corsi e progetti educativi in ambito scolastico ed extrascolastico sia pubblico che privato, rivolti a bambini e ragazzi finalizzati al potenziamento di competenze trasversali per la prevenzione della dispersione scolastica, il successo scolastico e formativo, la prevenzione del bullismo, il contrasto della povertà educativa, l'inclusione sociale e l'orientamento;
- la realizzazione di attività, corsi e progetti formativi rivolti ad adulti e anziani, lavoratori e professionisti finalizzati al potenziamento di competenze trasversali;
- lo svolgimento di attività di ricerca finalizzate al perfezionamento di metodologie innovative di educazione e formazione, anche professionale;
- lo svolgimento di corsi ed attività di formazione rivolte ad istituzioni scolastiche, società ed altri enti finalizzate alla sensibilizzazione e diffusione di buone pratiche in ambito educativo e formativo;
- l'attività di divulgazione attraverso eventi aperti al pubblico, le pubblicazioni ed ogni altro strumento ritenuto idoneo alla diffusione delle buone pratiche educative e formative;
- la realizzazione di attività formative.

La società può compiere in via residuale tutte le operazioni commerciali, industriali, finanziarie, bancarie, mobiliari ed immobiliari ritenute dall'organo amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dell'oggetto sociale, con esclusione delle attività riservate per legge o regolamento a soggetti appositamente autorizzati o che richiedano particolari requisiti non posseduti dalla società.

## VALORI

Altisensi S.r.l. intende svolgere la propria attività affermando i seguenti valori:

- La centralità della persona e la sua piena valorizzazione sia all'interno che all'esterno dell'impresa sociale.
- La valorizzazione della creatività intesa come attitudine di pensiero, parola e azione per promuovere il benessere della persona e la sua piena realizzazione all'interno della comunità di appartenenza.
- La cooperazione come modalità privilegiata di interazione, gestione dei rapporti sociali e lavorativi, progettazione, ricerca di soluzioni.
- La ricerca, lo studio, la formazione e l'aggiornamento costanti come elementi fondanti per offrire agli utenti servizi innovativi e di qualità.
- La divulgazione dei risultati e delle procedure delle proprie attività di ricerca, educative e formative per favorirne la riproducibilità e moltiplicare l'impatto sociale dei propri progetti.

## [A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### *Consistenza e composizione della base associativa*

La base associativa della Società è composta come segue:

<b>Tipologia di Soci</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
Persone fisiche	0	2	2
Persone giuridiche			
<b>Totale soci</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

### ***Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi***

#### **Processi decisionali**

La società è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da numero due membri in carica sino a revoca o dimissioni.

Il consiglio di amministrazione traccia le strategie generali dell'azienda e verifica che tali indirizzi siano rispettati dall'operatività in essere.

Al Consiglio di Amministrazione spettano tutti i poteri di gestione della società.

A presiedere il Consiglio di Amministrazione è nominato il Presidente cui è attribuita la rappresentanza della società.

#### **Disposizioni contenute nello Statuto**

L'organo amministrativo della società è il Consiglio di Amministrazione composto dal Presidente e n. 1 Consigliere per un totale di 2 membri nelle persone di:

Paola Maria Sala in carica fino a revoca o dimissioni;  
Marianna Brescacin in carica fino a revoca o dimissioni.

Si riportano di seguito il contenuto degli articoli dello statuto ritenuti significativi:

La società può essere amministrata, alternativamente, su decisione dei soci in sede della nomina:

- da un amministratore unico;
- da un consiglio di amministrazione composto da due a sette membri, secondo il numero determinato dai soci al momento della nomina.

L'amministrazione può essere inoltre affidata a più amministratori, in numero compreso tra due e sette, con poteri congiunti ovvero disgiunti, secondo quanto determinato dai soci al momento della loro nomina.

Fermo restando quanto previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39, l'assunzione della carica di amministratore è subordinata ai sensi dell'art. 7 comma 3 del d.lgs. 112/2017, ai seguenti requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza:

- a) non aver subito una condanna con sentenza anche non passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 cod. proc. pen. ovvero un decreto penale di condanna per delitti che incidono sull'etica professionale e sulla onorabilità;
- b) non essere stati condannati ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici ovvero dagli uffici direttivi di enti, Società, o imprese;
- c) non essere coniuge, parente o affine dei componenti dell'organo di controllo o revisione.

#### Modalità seguite per la nomina degli Amministratori

L'Assemblea Ordinaria procede alla nomina delle cariche sociali.

Gli amministratori possono essere anche non soci.

Gli amministratori restano in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dai soci al momento della nomina.

Gli amministratori sono rieleggibili.

#### Compensi

Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 112/2017 i soci possono inoltre assegnare agli amministratori un'indennità annuale in misura fissa, ovvero un compenso proporzionale agli utili netti di esercizio, nonché determinare l'accantonamento per il fondo di quiescenza con modalità stabilite con decisione dei soci.

Nel corso del 2020 non sono stati attribuiti compensi agli amministratori.

#### Relazione sulla vita associativa

Nel corso dell'esercizio 2020 si sono svolte due riunioni del Consiglio di Amministrazione ed una riunione dell'Assemblea dei Soci.

Tutte le adunanze hanno visto la presenza di tutti i soci, amministratori e del sindaco della società e si sono svolte nel rispetto delle norme di legge e di statuto.

#### ***Organo di Controllo***

La società è dotata per legge e statuto di un organo di controllo interno.

L'organo di controllo è composto, alternativamente, su decisione dei soci in sede di nomina, da un membro effettivo o da un collegio, composto da tre membri effettivi e due supplenti aventi i requisiti di cui all'articolo 2397, comma 2, e 2399 del codice civile.

I sindaci vigilano sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto

funzionamento.

I sindaci esercitano, inoltre, compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 2, 3, 4, 11 e 13 del d.lgs. 112/2017 ed attestano che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 9, comma 2. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

Al superamento delle soglie dimensionali previste dalla legge in materia di società a responsabilità limitata è prevista la revisione legale dei conti svolta da un revisore legale o da una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro, o da sindaci iscritti nell'apposito registro dei revisori legali.

La società ha provveduto a nominare quale organo di controllo un Sindaco Unico nella persona del dott. Terzaghi Roberto, iscritto nel registro dei revisori legali in carica sino all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2020.

Non avendo superato i limiti dimensionali di legge non è stato nominato il soggetto deputato alla revisione legale.

### ***Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento***

#### **Definizione di Stakeholder**

I portatori di interesse (stakeholder) all'interno di una impresa sociale sono tutti coloro che hanno, per qualsiasi motivo, un interesse nell'organizzazione.

Altisensi ha percepito da subito l'importanza della relazione con altri soggetti che operino nel medesimo ambito e condividano i medesimi principi ideali, sia per una possibilità di confronto su scelte a carattere strategico, sia per un ausilio concreto nella complessa e quotidiana gestione di attività e procedure dalle innumerevoli implicazioni.

A tutti costoro si indirizza lo strumento del Bilancio Sociale di Altisensi, affinché possano valutare la coerenza della missione dichiarata con le loro richieste ed aspettative.

#### **Portatori di interesse ed Obiettivi del portatore di interesse**

##### *L'assemblea dei soci*

- Poter sviluppare opportunità per allargare i campi di intervento;
- Essere portatore dell'esperienza e dare visibilità all'esterno.

##### *Gli utenti*

- Soddisfare i bisogni di sviluppo ed educazione
- Ricevere attenzione, sostegno, stimolo;
- Essere accompagnati in un cammino di miglioramento o di mantenimento;
- Accrescere le opportunità di miglioramento della vita.

#### *I sostenitori/finanziatori*

- Costruire rapporti di fiducia e trasparenza con la società;
- Ricevere informazioni sull'impiego delle risorse da messe a disposizione, sui progetti realizzati e sui risultati ottenuti.

#### *I potenziali sostenitori/finanziatori*

- Avere informazioni sull'attività e gli obiettivi della società;
- Avere l'opportunità di essere coinvolti nei progetti in qualità di sostenitori/finanziatori;
- Avere l'opportunità di investire le proprie risorse in progetti di sviluppo e sostegno educativo, pedagogico e sociale anche per persone svantaggiate in sintonia con la cultura e le aspettative dell'azienda;
- Ricevere stimoli e suggerimenti concreti nell'implementazione di percorsi di responsabilità sociale all'interno dell'azienda;
- Riconoscere nella società un partner trasparente, efficiente ed efficace che sia in grado di valorizzare al massimo le risorse economiche e materiali messe a disposizione per l'aiuto alle persone.

#### *I dipendenti/collaboratori*

- Appartenere ad una realtà che si impegna con i lavoratori e passione nel perseguimento della propria missione;
- Ricevere motivazione e gratificazione dal proprio lavoro e un compenso adeguato al proprio impegno e responsabilità sul lavoro;
- Ricevere una adeguata formazione per crescere sul piano professionale.

#### *I volontari*

- Avere l'opportunità di fare una esperienza di vita densa di significato esistenziale;
- Poter donare le proprie competenze e le proprie abilità al servizio di Altisensi per soddisfare bisogni reali e concreti;
- Avere l'opportunità di toccare con mano i risultati della propria attività;
- Sviluppare in concreto le proprie attitudini e competenze anche nell'ottica di una crescita professionale.

#### *Le istituzioni*

- Costruire rapporti di fiducia e collaborazione con Altisensi;
  - Individuare in Altisensi un partner significativo per la realizzazione di progetti educativi e di sostegno all'inclusione ed alla fragilità;
  - Avere informazioni trasparenti sull'attività e sugli impegni nei confronti dell'utenza.
- In relazione a quest'ultima particolare categoria di portatori di interessi evidenziamo come la società, operando in ambito educativo principalmente rivolto ai più giovani, ha come proprio interlocutore privilegiato le strutture scolastiche sia statali che paritarie in particolare quelle dell'ambito territoriale più prossimo alla propria ubicazione anche al fine di stabilire positive relazioni con il territorio circostante.

## **[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**

### **IL PERSONALE**

La società nell'anno 2020 non si è avvalsa dell'operato di personale dipendente per lo svolgimento della propria attività istituzionale.

Si evidenzia che lo statuto, conformemente alla disciplina sulle imprese sociali, nel caso di presenza di lavoratori dipendenti prevede delle specifiche forme per il loro coinvolgimento nella vita sociale, vale a dire:

- verrà predisposto a cura dell'organo amministrativo ed approvato dall'assemblea un apposito regolamento aziendale per disciplinare adeguate forme di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività della società;
- i lavoratori, anche tramite loro rappresentanti, potranno partecipare, senza diritto di voto, alle assemblee dei soci convocate per l'approvazione del bilancio annuale e per le deliberazioni relative ai contratti di lavoro dei dipendenti o a tematiche che riguardano o impattano sui lavoratori tematiche;
- in caso di superamento da parte della società di due dei limiti indicati nel primo comma dell'articolo 2435-bis del codice civile ridotti della metà, i lavoratori potranno nominare un componente dell'organo di amministrazione che dell'organo di controllo.

### **LE ALTRE FIGURE PROFESSIONALI**

Nel corso del 2020 la società si è avvalsa saltuariamente di collaborazioni esterne per lo svolgimento delle attività.

### **I VOLONTARI**

Nel corso del 2020 la società non si è avvalsa dell'opera di volontari.

## **[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

### **OBIETTIVI E SERVIZI OFFERTI**

Il principale obiettivo di Altisensi, in questo anno sfidante a causa dell'emergenza sanitaria Covid19, è stato quello di mantenere viva la relazione umana, formativa ed educativa con i propri utenti e con le Istituzioni attraverso strategie e modalità consone alle disposizioni sanitarie e alle normative di volta in volta vigenti, continuando ad offrire i propri servizi.

I servizi offerti sono stati:

- attività di formazione, sia in presenza che online, rivolte ai bambini di scuole dell'infanzia e primaria, sia pubbliche che paritarie.
- Attività di formazione, sia in presenza che online, rivolte ad insegnanti, genitori, educatori, studenti, professionisti di vari settori.

## **ATTIVITA'**

Il 2020 è stato un anno di ripensamento dei servizi proposti dalla società per venire incontro alle esigenze emerse con l'emergenza sanitaria Covid19. I principali interlocutori di Altisensi, vale a dire le strutture scolastiche sia statali che paritarie, sono state oggetto delle restrizioni e chiusure volte a limitare la diffusione del virus e di conseguenza, da febbraio a giugno 2020, i progetti avviati da Altisensi negli istituti scolastici sono stati forzatamente interrotti.

Altisensi nondimeno si è impegnata a offrire sostegno e supporto ad insegnanti, genitori, educatori durante il periodo del lockdown avviando corsi e attività sincrone in remoto.

A partire da settembre 2020 si sono ripresi alcuni progetti in presenza nelle scuole pur mantenendo aperto il canale della didattica a distanza.

Il 2020 è stato dunque per Altisensi occasione di aprirsi alla trasformazione digitale e al contempo di estendere la propria area di intervento in maniera sempre più consistente al mondo degli adulti proponendo attività a studenti universitari e professionisti di diversi settori.

La consueta attività di ricerca e divulgazione è proseguita con pubblicazioni bibliografiche, interventi in programmi radiofonici, partecipazione a conferenze e tavole rotonde su temi educativi.

Di seguito si dà evidenza dei progetti realizzati.

### **Progetti nelle scuole primarie e dell'infanzia interrotti a causa della chiusura delle scuole (febbraio/maggio 2020):**

- Filosofia ai bambini – I.C. I. Nievo di Cordignano (TV), scuola primaria Tandura (4 classi) e scuola primaria di Pinidello (5 classi) - febbraio/maggio 2020. Contratto Prot. 697/03 del 12/02/2020.
- NutriMenti, Laboratori di pensiero creativo – Campus Santa Giovanna D'Arco, scuola paritaria Primaria (4 classi) – febbraio/maggio 2020.
- NutriMenti – I.C. Locchi scuole primarie Duca degli Abruzzi e Passerini – 8 classi - Contratto Prot. 5696B15 del 08/10/2019
- NutriMenti – Scuola Materna Conti Cicogna, Milano (MI) - (3 gruppi) – gennaio/aprile 2020



- NutriMenti – Scuola Montessori p.za s. Gerolamo, Milano - (2 classi) gennaio-marzo 2020
- NutriMenti – Scuola dell’Infanzia Causa Pia D’Adda - Segrate (5 classi) - marzo-maggio 2020

**Progetti scolastici proseguiti attraverso modalità di didattica a distanza (DAD) a seguito della chiusura delle scuole (febbraio/maggio 2020):**

- Filosofia NutriMenti, laboratori online – I.C. Pordenone Centro, Pordenone (PN), scuola primaria IV Novembre (12 classi) – febbraio/maggio 2020. Progetto inserito nel PTOF 2020-2022 sez. Ampliamento dell’offerta formativa – 2° Ambito Progettuale: Innovazione e curriculum.

**Progetti nelle scuole primarie e dell’infanzia svolti in presenza (settembre/dicembre 2020):**

- NutriMenti–I.C. Umberto Eco, Milano (MI), scuola primaria Piazza Sicilia (8 classi) – ottobre-dicembre 2020

**Attività formative in presenza per adulti: formazioni con diverso grado di approfondimento, aperte al pubblico.**

- Workshop avanzato, Il training creativo-cognitivo di Altisensi. Corso di formazione di 4 ore aperto a chi abbia già frequentato il workshop introduttivo. Milano, 2 febbraio 2020.
- Workshop introduttivo all’approccio di Altisensi, Educare al pensiero creativo. Corso di formazione di 4 ore aperto al pubblico, Milano, 19 gennaio 2020.

**Attività online per adulti: formazioni con diverso grado di approfondimento, aperte al pubblico e/o rivolte a team e gruppi.**

- Genitori Creativi si diventa. Laboratori e riflessioni per sviluppare il pensiero creativo in adulti e bambini, aprile/giugno 2020 (10 ore).
- #Creativityisthexit per La Casa di Asterione. Workshop online per affrontare il cambiamento innovando, 8 e 9 maggio – 5 e 6 giugno 2020 (8 ore).

- #Creativityisthexit per Panino Giusto. Workshop online per aziende per affrontare il cambiamento innovando, 28 e 29 maggio 2020 (3 ore).
- Il training creativo-cognitivo di Altisensi. Workshop online avanzato aperto al pubblico, 16 e 17 maggio 2020 (4 ore).
- Il Potenziale Creativo. Workshop online introduttivo all'approccio di Altisensi aperto al pubblico, 22 e 23 maggio 2020 (4 ore).
- Il Potenziale Creativo. Workshop online introduttivo all'approccio di Altisensi aperto al pubblico, 2 e 3 maggio 2020 (4 ore).
- Il Potenziale creativo. Workshop online introduttivo all'approccio di Altisensi aperto al pubblico, 25 e 26 aprile 2020 (4 ore).
- Educare la creatività per Freedominwater, Piscine Ploaghe (SS) - 19 aprile 2020 (4 ore).
- #Creativityisthexir per SZA Studio Legale - 30 settembre 2020 (2 ore).

## Convegni

- Intervento *Il Potenziale Creativo* (2 ore) nell'ambito del progetto "ARCHEO UP. Conoscere il passato per progettare il futuro" - Bando per la selezione di percorsi di formazione/accompagnamento per l'avvio di imprese culturali e creative da insediare in spazi pubblici" - Asse 1 POR FSE 2014 - 2020 organizzato da Università Cattolica del Sacro Cuore. Prot.n.188 del 10/06/2020
- Intervento *Genitori e Bambini Creativi. Come educare il potenziale dei nostri figli* (1 ora) per la rivista online ABClive - Il piacere di imparare. 5 agosto 2020.
- Intervento Creative Thinking presso **ESPC Europe** - Workshop sul tema del creative thinking al Master in International Food & Beverage Management - Torino, 20 febbraio 2020.
- Webinar *Allenare la creatività per generare innovazione* per l'evento online Next Non Profit - 18/19 novembre 2020.
- Webinar *Educare alla creatività e Cibo creativo: dialoghi dai 5 ai 99 anni* nell'ambito dell'evento digitale Time4child2.0 nato per connettere genitori e figli con scuole, aziende e istituzioni. I temi affrontati in 4 macroaree: mente, salute, sostenibilità - 9/22 novembre 2020.

- Intervento all'evento #AboutaCity di Fondazione Giangiacomo Feltrinelli, tavolo di lavoro sulla scuola coordinato da Monica Guerra dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, 18 settembre 2020.

### **Pubblicazioni**

- Brescacin M., Sala P.M., Educare alla creatività: un approccio per sviluppare competenze cognitive, emotive e relazionali alla scuola primaria in Lucchiari C., Vanutelli M. E., (a cura di), *A scuola di Creatività*, Libreria Universitaria.it, Agosto 2020.

### **Collaborazioni**

- Collaborazione stabile con *La classe non è acqua*, newsletter sulla scuola in collaborazione con Il Foglio. Da luglio 2020, creazione di un video contenuto al mese per la rubrica Pensare Creativo  
<https://www.youtube.com/channel/UCd4Uk1lFv9cj0kK0W3hFcQ/videos>

### **OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Attraverso il coinvolgimento delle scuole in percorsi educativi a distanza, Altisensi non ha abdicato al proprio obiettivo formativo: potenziare competenze trasversali per la prevenzione della dispersione scolastica, il successo scolastico e formativo, la prevenzione del bullismo, il contrasto della povertà educativa, l'inclusione sociale e l'orientamento. Attraverso il coinvolgimento di genitori e insegnanti in attività formative a distanza si è potuto creare un ponte educativo tra Altisensi e i più giovani destinatari dei servizi, molti dei quali non direttamente raggiungibili a causa della chiusura delle scuole.

La moltiplicazione dei servizi rivolti agli adulti ha inoltre permesso di raggiungere l'obiettivo del potenziamento delle competenze trasversali in questi destinatari in modo ancora più consistente rispetto al precedente anno.

La conversione al digitale ha infine ampliato l'orizzonte delle metodologie innovative utilizzate.

### **PROSPETTIVE FUTURE**

La società intende proseguire nella realizzazione di progetti educativi e formativi secondo la propria specificità ed il proprio approccio, rivolgendosi sia alle istituzioni scolastiche sia ad aziende, imprese del terzo settore, team. Si intende mantenere e potenziare l'attività formativa online, estendendo geograficamente la propria area di intervento.

Diversi sono i progetti già avviati per i quali si intende avvalersi anche della collaborazione di soggetti qualificati.

Inoltre si intende rafforzare l'attività di formazione rivolta ad adulti, in particolare workshop aperti al pubblico e rivolti ad aziende, associazioni, team.

## [A.6] SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

Al fine di meglio apprezzare l'andamento economico, patrimoniale e finanziario della Società di seguito si propongono una serie di tabelle riportanti la riclassificazione dei dati di bilancio secondo i principali criteri previsti dalla dottrina aziendalista.

### STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
<b>CAPITALE CIRCOLANTE</b>	<b>26.184</b>	<b>95,90 %</b>	<b>7.817</b>	<b>83,08 %</b>	<b>18.367</b>	<b>234,96 %</b>
<b>Liquidità immediate</b>	<b>24.567</b>	<b>89,98 %</b>	<b>4.293</b>	<b>45,63 %</b>	<b>20.274</b>	<b>472,26 %</b>
Disponibilità liquide	24.567	89,98 %	4.293	45,63 %	20.274	472,26 %
<b>Liquidità differite</b>	<b>1.617</b>	<b>5,92 %</b>	<b>3.524</b>	<b>37,45 %</b>	<b>(1.907)</b>	<b>(54,11) %</b>
Crediti verso soci						
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	1.065	3,90 %	3.112	33,07 %	(2.047)	(65,78) %
Crediti immobilizzati a breve termine						
Attività finanziarie						
Ratei e risconti attivi	552	2,02 %	412	4,38 %	140	33,98 %
<b>Rimanenze</b>						
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>1.120</b>	<b>4,10 %</b>	<b>1.592</b>	<b>16,92 %</b>	<b>(472)</b>	<b>(29,65) %</b>
Immobilizzazioni immateriali	1.120	4,10 %	1.592	16,92 %	(472)	(29,65) %
Immobilizzazioni materiali						
Immobilizzazioni finanziarie						
Crediti dell'Attivo Circolante a m/l termine						
<b>TOTALE IMPIEGHI</b>	<b>27.304</b>	<b>100,00 %</b>	<b>9.409</b>	<b>100,00 %</b>	<b>17.895</b>	<b>190,19 %</b>

### STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
<b>CAPITALE DI TERZI</b>	<b>12.848</b>	<b>47,06 %</b>	<b>3.502</b>	<b>37,22 %</b>	<b>9.346</b>	<b>266,88 %</b>

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assolute	Variaz. %
<b>Passività correnti</b>	<b>12.848</b>	<b>47,06 %</b>	<b>3.502</b>	<b>37,22 %</b>	<b>9.346</b>	<b>266,88 %</b>
Debiti a breve termine	12.848	47,06 %	3.495	37,15 %	9.353	267,61 %
Ratei e risconti passivi			7	0,07 %	(7)	(100,00) %
<b>Passività consolidate</b>						
Debiti a m/l termine						
Fondi per rischi e oneri						
TFR						
<b>CAPITALE PROPRIO</b>	<b>14.456</b>	<b>52,94 %</b>	<b>5.907</b>	<b>62,78 %</b>	<b>8.549</b>	<b>144,73 %</b>
Capitale sociale	4.000	14,65 %	4.000	42,51 %		
Riserve	481	1,76 %			481	
Utili (perdite) portati a nuovo	1.427	5,23 %	(280)	(2,98) %	1.707	609,64 %
Utile (perdita) dell'esercizio	8.548	31,31 %	2.187	23,24 %	6.361	290,86 %
<b>TOTALE FONTI</b>	<b>27.304</b>	<b>100,00 %</b>	<b>9.409</b>	<b>100,00 %</b>	<b>17.895</b>	<b>190,19 %</b>

## PRINCIPALI INDICATORI DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E FINANZIARIA

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Variazioni %
<b>Copertura delle immobilizzazioni</b>			
= A) Patrimonio netto / B) Immobilizzazioni	1.290,71 %	371,04 %	247,86 %
L'indice viene utilizzato per valutare l'equilibrio fra capitale proprio e investimenti fissi dell'impresa			
<b>Indice di indebitamento</b>			
= [ TOT.PASSIVO - A) Patrimonio netto ] / A) Patrimonio netto	0,89	0,59	50,85 %
L'indice esprime il rapporto fra il capitale di terzi e il totale del capitale proprio			
<b>Mezzi propri su capitale investito</b>			
= A) Patrimonio netto / TOT. ATTIVO	52,94 %	62,78 %	(15,67) %
L'indice misura il grado di patrimonializzazione dell'impresa e conseguentemente la sua			

INDICE	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Variazioni %
indipendenza finanziaria da finanziamenti di terzi			
Oneri finanziari su fatturato			
= C.17) Interessi e altri oneri finanziari (quota ordinaria) / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	0,09 %	0,08 %	12,50 %
L'indice esprime il rapporto tra gli oneri finanziari ed il fatturato dell'azienda			
<b>Indice di disponibilità</b>			
= [ A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti ] / [ D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti ]	203,80 %	223,22 %	(8,70) %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con i crediti correnti intesi in senso lato (incluso quindi il magazzino)			
<b>Indice di tesoreria primario</b>			
= [ A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti ] / [ D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti ]	203,80 %	223,22 %	(8,70) %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con le liquidità rappresentate da risorse monetarie liquide o da crediti a breve termine			

## CONTO ECONOMICO

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assolute	Variaz. %
VALORE DELLA PRODUZIONE	29.230	100,00 %	23.529	100,00 %	5.701	24,23 %

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assolute	Variaz. %
- Consumi di materie prime	408	1,40 %	241	1,02 %	167	69,29 %
- Spese generali	14.843	50,78 %	18.709	79,51 %	(3.866)	(20,66) %
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>13.979</b>	<b>47,82 %</b>	<b>4.579</b>	<b>19,46 %</b>	<b>9.400</b>	<b>205,28 %</b>
- Altri ricavi	556	1,90 %	61	0,26 %	495	811,48 %
- Costo del personale	168	0,57 %	7	0,03 %	161	2.300,00 %
- Accantonamenti						
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>13.255</b>	<b>45,35 %</b>	<b>4.511</b>	<b>19,17 %</b>	<b>8.744</b>	<b>193,84 %</b>
- Ammortamenti e svalutazioni	472	1,61 %	472	2,01 %		
<b>RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine Operativo Netto)</b>	<b>12.783</b>	<b>43,73 %</b>	<b>4.039</b>	<b>17,17 %</b>	<b>8.744</b>	<b>216,49 %</b>
+ Altri ricavi e proventi	556	1,90 %	61	0,26 %	495	811,48 %
- Oneri diversi di gestione	1.482	5,07 %	679	2,89 %	803	118,26 %
<b>REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>11.857</b>	<b>40,56 %</b>	<b>3.421</b>	<b>14,54 %</b>	<b>8.436</b>	<b>246,59 %</b>
+ Proventi finanziari						
+ Utili e perdite su cambi						
<b>RISULTATO OPERATIVO (Margine Corrente ante oneri finanziari)</b>	<b>11.857</b>	<b>40,56 %</b>	<b>3.421</b>	<b>14,54 %</b>	<b>8.436</b>	<b>246,59 %</b>
+ Oneri finanziari	(25)	(0,09) %	(19)	(0,08) %	(6)	(31,58) %
<b>REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)</b>	<b>11.832</b>	<b>40,48 %</b>	<b>3.402</b>	<b>14,46 %</b>	<b>8.430</b>	<b>247,80 %</b>
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie						
+ Proventi e oneri straordinari						
<b>REDDITO ANTE IMPOSTE</b>	<b>11.832</b>	<b>40,48 %</b>	<b>3.402</b>	<b>14,46 %</b>	<b>8.430</b>	<b>247,80 %</b>
- Imposte sul reddito dell'esercizio	3.284	11,24 %	1.215	5,16 %	2.069	170,29 %
<b>REDDITO NETTO</b>	<b>8.548</b>	<b>29,24 %</b>	<b>2.187</b>	<b>9,29 %</b>	<b>6.361</b>	<b>290,86 %</b>

## PRINCIPALI INDICATORI DELLA SITUAZIONE ECONOMICA

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Variazioni %
<b>R.O.E.</b>			
= 23) Utile (perdita) dell'esercizio / A) Patrimonio netto	59,13 %	37,02 %	59,72 %
L'indice misura la redditività del capitale proprio investito nell'impresa			
<b>R.O.I.</b>			
= [ A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria) ] / TOT. ATTIVO	46,82 %	42,93 %	9,06 %
L'indice misura la redditività e l'efficienza del capitale investito rispetto all'operatività aziendale caratteristica			
<b>R.O.S.</b>			
= [ A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) ] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	40,33 %	14,58 %	176,61 %
L'indice misura la capacità reddituale dell'impresa di generare profitti dalle vendite ovvero il reddito operativo realizzato per ogni unità di ricavo			
<b>R.O.A.</b>			
= [ A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) ] / TOT. ATTIVO	42,36 %	36,36 %	16,50 %
L'indice misura la redditività del capitale investito con riferimento al risultato ante gestione finanziaria			
<b>E.B.I.T. NORMALIZZATO</b>			
= [ A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + C.15) Proventi da partecipazioni (quota ordinaria) + C.16) Altri proventi finanziari (quota ordinaria) + C.17a) Utili e perdite su cambi (quota ordinaria) + D) Rettifiche di valore di attività finanziarie (quota ordinaria) ]	11.565,00	3.421,00	238,06 %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio senza tener conto delle componenti straordinarie e degli oneri finanziari. Include il risultato dell'area accessoria e dell'area			



INDICE	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Variazioni %
finanziaria, al netto degli oneri finanziari.			
<b>E.B.I.T. INTEGRALE</b>			
= [ A) Valore della produzione - B) Costi della produzione + C.15) Proventi da partecipazioni + C.16) Altri proventi finanziari + C.17a) Utili e perdite su cambi + D) Rettifiche di valore di attività finanziarie + E) Proventi e oneri straordinari ]			
	11.857,00	3.421,00	246,59 %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio tenendo conto del risultato dell'area accessoria, dell'area finanziaria (con esclusione degli oneri finanziari) e dell'area straordinaria.			

## [A.7] ALTRE INFORMAZIONI<sup>1</sup>

### Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La seguente tabella illustra l'ambito delle controversie che interessano la società.

Tipo di controversia	Ammontare complessivo del contenzioso
Contenzioso giuslavoristico	Non vi sono contenziosi giuslavoristici in essere
Contenzioso tributario e previdenziale	Non vi sono contenziosi tributari o previdenziali in essere
Contenzioso civile, amministrativo e altro	Non vi sono contenziosi civili, amministrativi nè altri contenziosi

### Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente

La società adotta modalità di gestione responsabili e trasparenti, attente all'ambiente: ottimizza processi e prodotti per ridurre al massimo l'impatto ambientale, utilizzando materiali di scarto aziendale e domestico nelle proprie attività didattiche laboratoriali, presta attenzione alla riduzione di documenti cartacei e utilizza quasi esclusivamente

<sup>1</sup> Altre informazioni: indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.; informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.

i processi di digitalizzazione per le proprie attività amministrative, di divulgazione e pubblicitarie.

Nell'ambito delle attività formative, Altisensi promuove la cultura dell'inclusione, della non discriminazione e della sostenibilità ambientale e sociale: i percorsi laboratoriali rivolti ad adulti e bambini sono ideate per sviluppare un pensiero autonomo, critico e creativo che impari ad interrogarsi su questioni filosofiche, etiche, sociali ed ecologiche.

Attraverso diversi linguaggi espressivi adulti e bambini hanno modo di mettere a tema e riflettere su questioni legate all'ambiente, all'ecologia, alla diversità, all'integrazione, alla solidarietà, allo scambio.

—

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio**

Nel corso del 2020 gli organi sociali si sono riuniti nelle seguenti date:

<b>Data</b>	<b>Organo</b>	<b>Ordine del giorno</b>
03.06.2020	Consiglio di Amministrazione	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Esame del progetto di bilancio al 31 dicembre 2019 e delibere conseguenti;</li><li>2. Esame del progetto di bilancio sociale al 31 dicembre 2019 e delibere conseguenti.</li></ol>
24.06.2020	Consiglio di Amministrazione	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Attribuzione alle amministratrici dei poteri per l'operatività sui conti bancari.</li></ol>
26.06.2020	Assemblea Soci	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Approvazione del Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019;</li><li>3. Relazione dell'Organo di controllo;</li><li>4. Approvazione del Bilancio sociale chiuso al 31 dicembre 2019.</li></ol>

### **[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO**

L'Organo di controllo nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di imprese sociali ai sensi del D.lgs. n. 112/2017, all'esito delle predette verifiche, l'Organo di controllo nella presente relazione al *Bilancio Sociale*, può attestare che:

- ✓ nel corso dell'esercizio in esame si è vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione nonché sull'applicazione delle disposizioni previste per le imprese sociali dal D. Lgs. 112/2017.
- ✓ che la società ha svolto in via esclusiva o principale una o più attività tra quelle previste dall'articolo 2, comma 1, del D.Lgs. n. 112/2017, in particolare quelle di cui alla lettera d), nonché, eventualmente, di attività diverse purché nei limiti delle previsioni statutarie;
- ✓ che la società ha operato nel rispetto dell'assenza di scopo di lucro così come previsto dall'articolo 3 del D.Lgs. n. 112/2017; tale condizione risulta dai seguenti elementi:
  - l'impresa ha destinato utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria e/o ad incremento del patrimonio;
  - è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve, tenendo altresì conto di quanto stabilito dall'art.2, comma 1, lettere da a) ad f) del D. Lgs. n.112/2017.

Il presente Bilancio Sociale sarà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci e verrà reso pubblico tramite deposito sul sito internet dell'ente stesso.

Milano, 28 maggio 2021

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
*Paola Maria Sala*

